

ESTATUTS

CAPÍTOL I. DENOMINACIÓ, DOMICILI, ÀMBIT, FINS I ACTIVITATS

Article 1r. Denominació

Es constitueix l'Associació denominada ASSOCIACIÓ SAMADHI DE SALUT INTEGRAL, que s'acull al que disposa la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, Reguladora del Dret d'Associació i a la Llei 14/2008, de 18 de novembre, d'Associacions de la Comunitat Valenciana, i a l'empara del que disposa l'article 22 de la Constitució, i aquesta no té ànim de lucre.

Article 2n. Personalitat jurídica

L'Associació té personalitat jurídica pròpia i capacitat plena d'obrar per a administrar i disposar dels seus béns, i complir els fins que es proposa.

Article 3r. Domicili i àmbit d'actuació

El domicili de l'Associació s'estableix a València carrer San Columbano, número 11, codi postal 46020.

L'Associació realitzarà principalment les seues activitats a l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

Article 4t. Fins

ASSOCIACIÓ SAMADHI DE SALUT INTEGRAL és una associació sense ànim de lucre les finalitats de la qual són:

- 1.Promoure un desenvolupament integrat I saludable del cos físic, les emocions i la ment, i un treball interior encaminat a la autorrealització espiritual.
2. Sensibilitzar i donar a conèixer les teràpies complementàries a la medicina convencional.
- 3.Promoure l'ensenyament i ús de teràpies complementàries.

4. Formar i assessorar als seus socis sobre les diferents teràpies complementàries.
5. Fomentar la relació entre els socis, amb la finalitat d'intercanviar experiències, coneixements i mètodes propis del camp de les teràpies complementàries.
6. Sensibilitzar sobre la importància de protegir el medi ambient i reduir l'impacte de la humanitat sobre el mateix, incidint en l'íntima connexió entre els nostres actes i la degradació del planeta.
7. Promoure una forma de vida pacífica, solidària i respectuosa amb tots els éssers i amb el planeta.
8. Promoure l'estudi de les tradicions espirituals i diverses cultures, sempre que fomentin el respecte dels drets humans i la conservació de la naturalesa.

Article 5é. Activitats

Per al compliment de les finalitats enumerades en l'article anterior, es realitzaran activitats que seran proposades preferentment pels socis i sòcies o per persones no pertanyents a la associació, sempre que ho aprovin els òrgans de govern. Les activitats seran programades i publicades amb prou antelació i tindran caràcter puntual, anual, mensual o setmanal.

Alguns exemples d'Activitats: cursos, tallers, conferències, concerts, exposicions i debats, sobre els temes afins a l'associació.

CAPÍTOL II.- PERSONES ASSOCIADES

Article 6é. Capacitat

Podran formar part de l'Associació totes les persones físiques i jurídiques que, lliurement i voluntàriament, tinguen interès en el desenvolupament dels fins de l'Associació i d'acord amb els principis següents:

- a) Les persones físiques amb capacitat d'obrar i que no estiguen subjectes a cap condició legal per a l'exercici del dret.
- b) Els menors no emancipats, de més de catorze anys d'edat, han de comptar amb el consentiment documentalment acreditat, de les

persones que hagen de suplir la seua capacitat.

- c) Les persones jurídiques, amb l'acord previ exprés del seu òrgan competent.

Les quals hauran de presentar una sol·licitud per escrit a l'òrgan de representació, i aquest resoldrà en la primera reunió que celebre; si la persona sol·licitant s'ajusta a les condicions exigides en els Estatuts, l'òrgan de representació no li podrà denegar l'admissió.

La condició de persona associada és intransmissible.

Article 7é. Drets de les persones associades

Els drets que corresponen a les persones associades són els següents:

- a) A participar en les activitats de l'Associació i en els òrgans de govern i representació; a exercir el dret de vot, així com a assistir a l'Assemblea General, d'acord amb els Estatuts. Per a poder ser membre dels òrgans de representació cal ser major d'edat, estar en ple ús dels drets civils, i no estar incurs en els motius d'incompatibilitat establits en la legislació vigent.
- b) A ser informades sobre la composició dels òrgans de govern i representació de l'Associació, del seu estat de comptes i del desenvolupament de la seua activitat. Podran accedir a tota la informació a través dels òrgans de representació.
- c) A ser sentides amb caràcter previ a l'adopció de mesures disciplinàries contra aquestes, i a ser informades dels fets que donen lloc a tals mesures, i haurà de ser motivat l'acord que, si fa al cas, impose la sanció.
- d) A impugnar els acords dels òrgans de l'Associació, que estime contraris a la Llei o als Estatuts.
- e) A conèixer els Estatuts i els reglaments i normes de funcionament aprovats pels òrgans de l'Associació. Així mateix, tindran dret a que se'ls facilite còpia dels Estatuts vigents i del Reglament de Règim Intern de l'Associació, si n'hi ha.
- f) A consultar els llibres de l'Associació.

Article 8é. Deures de les persones associades

Els deures de les persones associades són:

- a) Compartir les finalitats de l'Associació i col·laborar per a la seua consecució.
- b) Pagar les quotes, derrames i altres aportacions que, d'acord amb els Estatuts, puguen correspondre a cada persona associada.
- c) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern i representació de l'Associació.
- d) Ajustar la seua actuació a les disposicions estatutàries.

Article 9é. Causes de baixa

Són causa de baixa en l'Associació:

- a) La mateixa voluntat de la persona interessada, comunicada per escrit als òrgans de representació. La qual podrà percebre la participació patrimonial inicial i altres aportacions econòmiques realitzades, sense incloure les quotes de pertinença a l'Associació i sempre que la reducció patrimonial no implique perjudicis a tercers.
- b) No satisfer les quotes fixades.

Article 10é. Règim sancionador

La separació de l'Associació de les persones associades, per motiu de sanció, tindrà lloc quan cometen actes que els facen indignes de continuar pertanyent a aquesta. Es presumirà que hi ha aquest tipus d'actes:

- a) Quan, deliberadament, la persona associada impedisca o pose obstacles al compliment dels fins socials.
- b) Quan, intencionadament, entrebanque el funcionament dels òrgans de govern i representació de l'Associació.

En qualsevol cas, per a la imposició de la sanció de separació per part de l'òrgan de govern, caldrà la tramitació d'un expedient disciplinari instruït per

òrgan diferent del competent per a resoldre'l, i que garantisca els drets de les persones associades, a què s'instrueix el procediment, a ser informades de l'acusació i a formular al·legacions davant d'aquesta, així com a la notificació de l'Assemblea General. La decisió sancionadora serà motivada. El termini de prescripció de les infraccions i sancions serà de 3 anys.

CAPÍTOL III. L'ÒRGAN DE GOVERN

Article 11. L'Assemblea General

L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern de l'Associació, integrat per totes les persones associades per dret propi irrenunciable i en igualtat absoluta, que adopta els seus acords pel principi majoritari o de democràcia interna.

Tots els membres quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, fins i tot els absents, els dissidents i els qui encara estant presents s'hagen abstingut de votar.

Article 12. Reunions de l'Assemblea

L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària, com a mínim, una vegada a l'any, en el segon trimestre.

L'Assemblea General es reunirà, amb caràcter extraordinari, sempre que calga, a requeriment d'un nombre de persones associades que represente, com a mínim, un deu per cent de la totalitat.

Article 13. Convocatòria de les assemblees

Les convocatòries de les assemblees generals, tant ordinàries com extraordinàries, es faran per escrit. Els anuncis de la convocatòria es col·locaran als llocs de costum, amb quinze dies d'antelació com a mínim. Sempre que calga, es convocarà individualment a tots els membres. La convocatòria expressarà el dia, l'hora i el lloc de la reunió, com també l'orde del dia.

A l'inici de les reunions de l'Assemblea General, seran designats el/la president/a i el/la secretari/ària d'aquesta.

El/la secretari/ària redactarà l'acta de cada reunió, la qual reflectirà un

extracte de les deliberacions; el text dels acords que s'hagen adoptat i el resultat numèric de les votacions. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General, es llegirà l'acta de la reunió anterior, per tal que s'aprove o no.

Article 14. Competències i validesa dels acords

L'Assemblea quedarà constituïda vàlidament, en primera convocatòria, amb l'assistència d'un mínim d'un terç de les persones associades presents o representades, i, en segona convocatòria, siga quin siga el nombre d'aquestes; la qual s'haurà de celebrar mitja hora després de la primera i en el mateix lloc.

En les reunions de l'Assemblea General correspon un vot a cada membre de l'Associació.

Són competència de l'Assemblea General:

- a) Controlar l'activitat de l'òrgan de representació i aprovar-ne la gestió.
- b) Examinar i aprovar o rebutjar els pressupostos anuals d'ingressos i despeses, així com la memòria anual d'activitats.
- c) Establir les línies generals d'actuació, que permeten a l'Associació complir els seus fins.
- d) Disposar totes les mesures encaminades a garantir el funcionament democràtic de l'Associació.
- e) Fixar les quotes ordinàries o extraordinàries.
- f) Elegir i separar els membres de l'òrgan de representació.
- g) Adoptar els acords referents a:
 - Ratificar les altes d'associats o associades, acordades per l'òrgan de representació, i acordar amb caràcter definitiu les baixes d'aquestes.
 - Acordar la unió d'associacions, la integració en federacions o confederacions, la separació d'aquestes, així com la creació i participació en coordinadores o altres organitzacions específiques.
 - Sol·licitud de la declaració d'utilitat pública o d'interés públic de la

Comunitat Valenciana.

- Acordar la dissolució de l'Associació.
- Modificació dels Estatuts.
- Disposició i alienació de béns.
- Remuneració, si fa al cas, dels membres de l'òrgan de representació.
- Aprovar el Reglament de Règim Intern de l'Associació.
- Qualsevol altra que no corresponga a un altre òrgan de l'Associació.

Els acords es prendran per majoria simple de les persones presents o representades, quan els vots afirmatius superen els negatius. No obstant això, requeriran majoria qualificada de les persones presents o representades, que resultarà quan els vots afirmatius superen la meitat, els acords relatius a dissolució de l'associació, modificació dels Estatuts, disposició o alienació de béns i remuneració dels membres de l'òrgan de representació, sempre que s'haja convocat, específicament i amb tal objecte, l'assemblea corresponent.

CAPÍTOL IV. L'ÒRGAN DE REPRESENTACIÓ

Article 15. Composició de l'òrgan de representació

L'Associació la regirà, administrarà i representarà l'òrgan de representació denominat JUNTA DIRECTIVA format per el/la President/a, el/la Tresorer/a i el/la Secretari/a, podent afegir-se amb l'aprovació de l'assemblea les figures del/la Vicepresident/a, el/la Sotssecretari/a, el/la Sotssecretari/a i els Vocals fins a un màxim de 10.

L'elecció dels membres de l'òrgan de representació es farà per sufragi lliure i secret dels membres de l'Assemblea General. Les candidatures seran obertes, és a dir, qualsevol membre podrà presentar-se; hi seran requisits imprescindibles: ser major d'edat, estar en ple ús dels drets civils i no estar incurs en els motius d'incompatibilitat establits en la legislació vigent, i resultaran elegits per als càrrecs de president/a, secretari/ària, tresorer/a i vocals, els candidats que hagen obtingut un nombre més gran de vots i per aquest orde.

Els càrrecs de president/a, secretari/ària i tresorer/a han de recaure en

persones diferents.

L'exercici dels càrrecs serà gratuït.

Article 16. Durada del mandat en l'òrgan de representació

Els membres de l'òrgan de representació exerciran el càrrec durant un període de tres any(s) (1), i podran ser reelegits indefinidament.

El cessament en el càrrec, abans d'extingir-se el termini reglamentari, podrà ser per:

- a) Dimissió voluntària, presentada mitjançant un escrit en què es raonen els motius.
- b) Malaltia que incapacite per a l'exercici del càrrec.
- c) Causar baixa com a membre de l'Associació.
- d) Sanció imposada per una falta comesa en l'exercici del càrrec.

Les vacants que es produïsquen en l'òrgan de representació es cobriran en la primera Assemblea General que se celebri. No obstant això, l'òrgan de representació podrà comptar, provisionalment, fins a la pròxima Assemblea General, amb un membre de l'Associació per al càrrec vacant.

Article 17. Competències de l'òrgan de representació

L'òrgan de representació posseeix les facultats següents:

- a) Ostentar i exercitar la representació de l'Associació i dur a terme la direcció i l'administració de la manera més àmplia que reconega la Llei i complir les decisions preses per l'Assemblea General, i d'acord amb les normes, les instruccions i les directrius generals que aquesta Assemblea General establisca.
- b) Prendre els acords necessaris per a la compareixença, davant dels organismes públics, per a l'exercici de qualsevol classe d'accions legals i per a interposar els recursos pertinents.
- c) Resoldre sobre l'admissió de nous associats, i portar la relació actualitzada de tots els associats.

- d) Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes, que els membres de l'Associació hagen de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que els acords que s'hi s'adopten es complisquen.
- f) Comunicar al Registre d'Associacions la modificació dels Estatuts acordada per l'Assemblea General, en el termini d'un mes.
- g) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els approve, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- h) Portar la comptabilitat d'acord amb normes específiques que permeten obtindre la imatge fidel del patrimoni, del resultat i de la situació financera de l'entitat.
- i) Efectuar l'inventari dels béns de l'Associació.
- j) Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
- k) Resoldre provisionalment qualsevol cas no previst pels presents Estatuts i donar compte d'això en la primera Assemblea General subsegüent.
- l) Qualsevol altra facultat que no estiga atribuïda, d'una manera específica, en aquests Estatuts a l'Assemblea General.

Article 18. Reunions de l'òrgan de representació

L'òrgan de representació, convocat prèviament pel/per la president/a o per la persona que el/la substituïska, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decidisquen que, en tot cas, no podrà ser superior a dos mesos. I es reunirà en sessió extraordinària si ho sol·licita un terç dels seus components.

L'òrgan de representació quedarà vàlidament constituït amb convocatòria prèvia i un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

Els membres de l'òrgan de representació estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquen, i podran excusar la seua assistència per causes justificades. En tot cas, caldrà l'assistència del/de la president/a i del/de la secretari/ària o de les persones que els substituïsqen.

En l'òrgan de representació es prendran els acords per majoria simple de vots dels assistents. En cas d'empat, el vot del/de la president/a serà de qualitat.

Els acords de l'òrgan de representació es faran constar en el llibre d'actes. En iniciar-se cada reunió es llegirà l'acta de la sessió anterior, perquè s'aprove o es rectifiqui.

Article 19. El/la president/a

El/la president/a de l'Associació també serà president/a de l'òrgan de representació.

Són pròpies del/de la president/a les funcions següents:

- a) Les de direcció i representació legal de l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i de l'òrgan de representació.
- b) La presidència i la direcció dels debats, dels òrgans de govern i de representació.
- c) Signar les convocatòries les reunions de l'Assemblea General i de l'òrgan de representació.
- d) Visar les actes i els certificats confeccionats per/per la secretari/ària de l'Associació.
- e) Les atribucions restants, pròpies del càrrec i les que li delegue l'Assemblea General o l'òrgan de representació.

Al/a la president/a el/la substituirà, en cas d'absència o malaltia, el/la vicepresident/a o el/la vocal de l'òrgan de representació.

Article 20. El/la tesorera/a

El/la tesorera/a tindrà com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'Associació, així com l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes, per tal de sotmetre'ls a l'òrgan de representació, conforme es determina en l'article 17 d'aquests Estatuts. Signarà els rebuts, quotes i altres documents de Tresoreria. Pagarà les factures aprovades per l'òrgan de representació, les quals hauran de ser visades prèviament pel /per la president/a.

Article 21. El/la secretari/ària

El/la secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'Associació, redactar i signar les actes de les reunions dels òrgans de govern i representació, redactar i autoritzar els certificats que calga lliurar, així com tindre actualitzada la relació dels associats.

CAPÍTOL V EL RÈGIM ECONÒMIC

Article 22. Patrimoni inicial i recursos econòmics

El patrimoni inicial d'aquesta Associació està valorat en CERO euros.

El pressupost anual serà aprovat cada any en l'Assemblea General Ordinària.

Els recursos econòmics de l'Associació es nodriran:

- a) De les quotes que fixe l'Assemblea General als seus membres.
- b) De les subvencions oficials o particulars.
- c) De donacions, herències o/i llegats.
- d) De les rendes del mateix patrimoni o bé d'altres ingressos que puguin obtindre.

Article 23. Benefici de les activitats

Els beneficis obtinguts, derivats de l'exercici d'activitats econòmiques, incloses les prestacions de serveis, es destinaran exclusivament al compliment dels fins de l'Associació, sense que càpia en cap cas el seu repartiment entre els associats, ni entre els seus cònjuges o persones que convisquen amb aquells amb anàloga relació d'afectivitat, ni entre els seus parents, ni la seua cessió gratuïta a persones físiques o jurídiques amb interès lucratiu.

Article 24. Quotes

Tots els membres de l'Associació tenen obligació de sostindre-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció

que determine l'Assemblea General, a proposta de l'òrgan de representació.

L'Assemblea General podrà establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals i quotes extraordinàries.

L'exercici econòmic quedarà tancat a 30 de desembre.

Article 25. Disposició de fons

En els comptes corrents, o llibretes d'estalvi, obertes en establiments de crèdit, hi ha de figurar la signatura del/de la president/a, del/de la tresorer/a i del/de la secretari/ària.

Per a poder disposar de fons, seran suficients dues firmes, de les quals una serà, necessàriament, la del tresorer/a o bé la del/de la president/a.

CAPÍTOL VI.- DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

Article 26. Causes de dissolució i lliurament del romanent

L'Associació es dissoldrà:

- a) Si així ho acorda l'Assemblea General, convocada expressament per a aquesta finalitat i amb el vot favorable de més de la meitat de les persones presents o representades.
- b) Per les causes determinades en l'article 39 del Codi Civil.
- c) Per sentència judicial ferma.
- d) Per baixa de les persones associades, de manera que queden reduïdes a menys de tres.

Article 27. Liquidació

La dissolució de l'Associació obri el període de liquidació, fins al final del qual l'entitat conservarà la seua entitat jurídica.

Els membres de l'òrgan de representació, en el moment de la dissolució, es converteixen en liquidadors, llevat que l'Assemblea General en designe

altres, o bé els qui el jutge, si fa al cas, acorde en la seua resolució judicial.

Correspon als liquidadors:

- a) Vetlar per la integritat del patrimoni de l'Associació i dur els seus comptes.
- b) Concloure les operacions pendents i efectuar les noves que calguen per a la liquidació.
- c) Cobrar els crèdits de l'Associació.
- d) Liquidar el patrimoni i pagar els creditors.
- e) Aplicar els béns sobrants de l'Associació als fins previstos pels Estatuts, llevat de les aportacions condicionals.
- f) Sol·licitar la cancel·lació dels assentaments al registre corresponent.

En cas d'insolvència de l'Associació, l'òrgan de representació o, si fa al cas, els liquidadors, han de promoure immediatament l'oportú procediment concursal davant del jutge competent.

El romanent net que resulte de la liquidació es destinarà directament a una associació sense ànim de lucre que decidirà l'assemblea en el seu moment.

Les persones associades no responen personalment dels deutes de l'Associació.

Els membres o titulars dels òrgans de govern i representació, i les altres persones que obren en nom i representació de l'Associació, respondran davant d'aquesta; davant dels associats i davant de tercers, pels danys causats i els deutes contrets per actes dolosos, culpables o negligents.

CAPÍTOL VII. RESOLUCIÓ EXTRAJUDICIAL DE CONFLICTES

Article 28. Resolució extrajudicial de conflictes

Les qüestions litigioses, que puguen sorgir amb motiu de les actuacions desenrotllades o de les decisions adoptades en el si de l'Associació, es resoldran mitjançant arbitratge, a través d'un procediment ajustat a allò que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge, i amb subjecció, en tot cas, als principis essencials d'audiència, contradicció i igualtat entre les parts o

voluntàriament per mediació, d'acord amb el que estableix la Llei 5/2012, de 6 de juliol, de mediació en assumptes civils i mercantils.

(2)

València, 21 d'agost de 2013

SIGNAT PER:

Nuria Mirto López
Presidenta

Sara Vilana Taix
Secretaria

Borja Blasco Gosálvez
Tesorero

Nota (1) “Màxim 5 anys, d'acord amb el que disposa l'article 44 de la Llei 14/2008.

Nota (2) D'acord amb el que disposa l'article 13 de la Llei 14/2008 “els Estatuts han d'estar signat per qui indiquen els mateixos Estatuts o, si no n'hi ha, per totes les persones associades fundadores o bé, per qui ostente la presidència o la Secretaria de l'Associació”.

NOTES ACLARIDORES PER OMPLIR ELS ESTATUTS

Art. 1.- La denominació no podrà incloure terme o expressió que induïska a error o confusió sobre la seua pròpia identitat i en especial per mitjà de l'adopció de paraules, conceptes o símbols, acrònims i semblants, propis de persones jurídiques diferents, siguen o no de naturalesa associativa. No són admissibles expressions contràries a les lleis o que puguen suposar vulneració dels drets fonamentals de les persones. Tampoc podrà coincidir o assemblar-se de manera que pugua crear confusió amb cap altra prèviament inscrita, ni amb qualsevol altra persona jurídica pública o privada, ni amb entitats preexistents, ni amb persones físiques, excepte amb el consentiment exprés de l'interessat o els seus successors, ni amb una marca registrada notòria, llevat que se sol·licite pel titular d'esta o amb el seu consentiment. (Art. 8 Llei 1/2002). De la mateixa manera no seran admissibles denominacions que incloguen referències a alguna demarcació territorial determinada amb valor o abast legals o usuals, quan impossibiliten la seua utilització per altres associacions que pogueren constituir-se en la mateixa demarcació (Art. 14 Llei 14/2008).

Art. 3.- Carrer, plaça, número, localitat, codi postal i província. Podrà ser el de la seu de l'òrgan de representació, o bé aquell on desenvolupe principalment les seues activitats. (Art. 9 Llei 1/2002). Especificar si el seu àmbit d'actuació és local, provincial, autonòmic o nacional. El domicili pot establir-se en el mateix centre escolar.

Art. 4.- Els fins hauran de descriure's de forma precisa, procurant que d'estos es desprenga la naturalesa de l'associació, evitant utilitzar expressions o paraules que puguen induir a confusió.

Art. 5.- Les activitats necessàries per al compliment dels fins hauran de descriure's de forma precisa, per exemple: reunions, concerts, conferències, etc.

Art. 15.- Nom que se li dóna a l'Òrgan de representació. Per exemple: Junta

Directiva, Junta de Govern, Comité de Direcció, etc. Relacionar la resta dels càrrecs de l'òrgan de representació. Per exemple: vicepresident, secretari, Tresorer, Comptador, Bibliotecari, Vocals, etc. En el cas que existisquen vocals haurà d'especificar-se'n la quantitat.

Art. 16.- Especificar nombre d'anys, sense que pugui excedir un termini de cinc anys (art. 44 Llei 14/2008).

Art. 22.- Indicar la quantia del patrimoni inicial. Si es manca, posar ZERO.

Art. 24.- Data aproximada de l'any. És convenient que siga pròxima a la data de convocatòria de l'assemblea general anual, a fi que s'hi pugui acudir i aprovar els comptes.

Art.- 27.- Especificar l'entitat pública o privada, sense ànim de lucre, a la qual es dedique el possible romanent i que no desvirtue el caràcter no lucratiu de l'entitat.

NOTA: D'acord amb el que disposa l'article 13 de la Llei 14/2008 "els Estatuts han d'estar firmats per qui indiquen els mateixos Estatuts, o si no n'hi ha, per totes les persones associades fundadores o bé, per qui ostente la presidència o la secretaria de l'associació".